

UMOWA **o używanie samochodu prywatnego do celów służbowych – dojazd lokalnych**

zawarta w dniu r. w Toruniu, pomiędzy Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu, ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń, posiadającym NIP: PL 879-017-72-91, REGON: 000001324, reprezentowanym przez:

.....,

zwanym dalej: „Pracodawcą”,

a

..... zam. w ul.,

zwanym dalej: „Pracownikiem”,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

§ 1

1. Pracownik oświadcza, że:

- 1) jest użytkownikiem samochodu osobowego w rozumieniu przepisów o ruchu drogowym, tj. pojazdu samochodowego przeznaczonego konstrukcyjnie do przewozu nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą oraz ich bagażu, marki, o nr rej., o pojemności skokowej silnika cm³, zwanego dalej „samochodem prywatnym”,
- 2) posiada stosowne uprawnienia do kierowania pojazdami wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności postanowieniami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. *Prawo o ruchu drogowym* oraz ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. *o kierujących pojazdami*,
- 3) posiada ważne badania lekarskie, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 29 sierpnia 2019 r. *w sprawie badań lekarskich osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami i kierowców*,
- 4) posiada ważne badania lekarskie, o których mowa w treści ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. *Kodeks pracy* przeprowadzone zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w kodeksie pracy z dnia 30 maja 1996 r.*,
- 5) w okresie trwania umowy będzie używał ww. samochód prywatny do celów służbowych.

2. Wymogiem użycia do celów służbowych samochodu prywatnego jest jego sprawność techniczna potwierdzona aktualnym badaniem technicznym pojazdu oraz posiadanie aktualnego obowiązkowego ubezpieczenia OC.
3. Pracownik zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Pracodawcy o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na realizację niniejszej umowy, w szczególności o okolicznościach mających wpływ na treść któregośkolwiek z oświadczeń złożonych w ust.1.

§ 2

1. Pracodawca wyraża zgodę na używanie przez Pracownika samochodu prywatnego do celów służbowych w jazdach lokalnych i wyznacza Pracownikowi miesięczny limit wynoszący km.

2. Pracodawca ustala dla Pracownika zwrot kosztów za jazdy lokalne w formie ryczałtu miesięcznego, w wysokości wynikającej z przemnożenia limitu określonego w ust. 1 przez stawkę w wysokości za 1 km przebiegu.
3. Wysokość ryczałtu przyznanego Pracownikowi będzie obliczana w każdym miesiącu za miesiąc poprzedni, po złożeniu przez Pracownika Oświadczenia o korzystaniu z samochodu prywatnego, który stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia Nr 9 Rektora UMK z dnia 16 stycznia 2023 r.
4. Kwotę ryczałtu ustalonego zgodnie z postanowieniami ust. 2 zmniejsza się o 1/22 za każdy roboczy dzień nieobecności Pracownika w miejscu pracy z powodu choroby, urlopu, podróży służbowej Pracownika trwającej co najmniej 8 godzin lub innej nieobecności oraz za każdy dzień roboczy, w którym Pracownik nie dysponował samochodem prywatnym.
5. Warunkiem zwrotu kosztów używania samochodu prywatnego dla celów służbowych w jazdach lokalnych jest złożenie przez Pracownika oświadczenia, o którym mowa w ust. 3.

§ 3

1. Umowa zawarta jest na okres od do
2. Umowa niniejsza jest integralnie związana z umową o pracę łączącą Strony i wygasa z datą rozwiązania umowy o pracę.
3. Umowa ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy o pracę w przypadku:
 - 1) utraty przez Pracownika stosownych uprawnień do kierowania pojazdami, o których stanowi § 1 ust. 1 pkt 2 powyżej,
 - 2) braku aktualnych badań lekarskich, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3,
 - 3) braku aktualnych badań lekarskich, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4,
 - 4) utraty możliwości dysponowania samochodem prywatnym.
4. Z ważnych powodów umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron umowy z zachowaniem 3-dniowego okresu wypowiedzenia. Za ważny powód Strony uznają m.in. zmianę stanowiska pracy, która nie uzasadnia dalszego korzystania przez Pracownika z samochodu prywatnego dla celów służbowych w jazdach lokalnych, zmianę regulacji prawnych dot. zasad używania do celów służbowych samochodów osobowych niebędących własnością Pracodawcy, itp.
5. Pracodawca nie ponosi odpowiedzialności za wyrządzone szkody wynikłe z używania samochodu prywatnego lub za utratę, zniszczenie lub uszkodzenie samochodu prywatnego.

§ 4

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. *Kodeks cywilny* oraz rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. *w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy*.

§ 5

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

PRACOWNIK:

PRACODAWCA: