

**Kryteria awansu nauczycieli akademickich
zatrudnionych w grupie pracowników dydaktycznych
w Uniwersyteckim Centrum Sportowym, Studium Wychowania Fizycznego i Sportu CM**

1. Przy rozpatrywaniu wniosku o awans na stanowisko asystenta uwzględnia się w szczególności:
 - 1) ocenę wykonywania obowiązków niezbędnych do prawidłowego prowadzenia zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (ocena opisowa bezpośredniego przełożonego);
 - 2) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (hospitacja);
 - 3) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez studentów (średnia ocen z ankiet studenckich z ostatnich czterech lat);
 - 4) opracowanie autorskich programów nauczania odpowiednich dla kierunku i rodzaju studiów oraz przygotowanie materiałów i pomocy dydaktycznych;
 - 5) opracowanie i realizacja różnorodnych programów edukacyjnych w zakresie rozwoju fizycznego, ruchowego i sportowego dla pracowników i studentów, także np. z wykorzystywaniem platformy edukacyjnej Moodle;
 - 6) podnoszenie własnych kwalifikacji (ukończone i udokumentowane kursy, szkolenia, warsztaty itp. przydatne w działalności dydaktycznej i organizacyjnej);
 - 7) wykonywanie prac organizacyjnych na rzecz jednostki i Uniwersytetu wskazanych przez przełożonego, takich jak: współpraca z wydziałami w zakresie organizacji i planowania zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego i zajęć specjalistycznych na innych wydziałach, organizacja turniejów i eventów, zaangażowanie w promocję jednostki i Uniwersytetu, współpraca z samorządem studenckim i kołami naukowymi;
 - 8) umiejętność współpracy w zespole;
 - 9) inne, szczególne osiągnięcia, takie jak opracowanie programu kursów komercyjnych, udział w realizacji projektów unijnych dla Uniwersytetu i macierzystej jednostki.
2. Przy rozpatrywaniu wniosku o awans na stanowisko wykładowcy uwzględnia się w szczególności:
 - 1) ocenę wykonywania obowiązków niezbędnych do prawidłowego prowadzenia zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (ocena opisowa bezpośredniego przełożonego);
 - 2) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (hospitacja);
 - 3) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez studentów (średnia ocen z ankiet studenckich z ostatnich czterech lat);
 - 4) opracowanie autorskich programów nauczania odpowiednich dla kierunku i rodzaju studiów oraz przygotowanie materiałów i pomocy dydaktycznych;
 - 5) opracowanie i realizacja różnorodnych programów edukacyjnych w zakresie rozwoju fizycznego, ruchowego i sportowego dla pracowników i studentów, także np. z wykorzystywaniem platformy edukacyjnej Moodle;
 - 6) podnoszenie własnych kwalifikacji (ukończone i udokumentowane kursy, szkolenia, warsztaty itp. przydatne w działalności dydaktycznej i organizacyjnej);
 - 7) organizacja konferencji, warsztatów metodycznych;
 - 8) wykonywanie prac organizacyjnych na rzecz jednostki i Uniwersytetu wskazanych przez przełożonego, w szczególności współpraca z wydziałami w zakresie organizacji i planowania zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego i zajęć specjalistycznych na innych wydziałach, organizacja turniejów i eventów, zaangażowanie w promocję jednostki i Uniwersytetu, współpraca z samorządem studenckim i kołami naukowymi;
 - 9) umiejętność współpracy w zespole;
 - 10) inne, szczególne osiągnięcia, takie jak opracowanie programu kursów komercyjnych, udział w realizacji projektów unijnych dla Uniwersytetu i macierzystej jednostki.
3. Przy rozpatrywaniu wniosku o awans na stanowisko adiunkta uwzględnia się w szczególności:

- 1) ocenę wykonywania obowiązków niezbędnych do prawidłowego prowadzenia zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (ocena opisowa bezpośredniego przełożonego);
 - 2) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (hospitacja);
 - 3) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez studentów (średnia ocen z ankiet studenckich z ostatnich czterech lat);
 - 4) opracowanie autorskich programów nauczania odpowiednich dla kierunku i rodzaju studiów oraz przygotowanie materiałów i pomocy dydaktycznych;
 - 5) opracowanie i realizacja różnorodnych programów edukacyjnych w zakresie rozwoju fizycznego, ruchowego i sportowego dla pracowników i studentów, także np. z wykorzystywaniem platformy edukacyjnej Moodle;
 - 6) autorstwo lub współautorstwo podręczników, skryptów, materiałów metodycznych;
 - 7) podnoszenie własnych kwalifikacji (ukończone i udokumentowane kursy, szkolenia, warsztaty itp. przydatne w działalności dydaktycznej i organizacyjnej);
 - 8) wykonywanie prac organizacyjnych na rzecz jednostki i Uniwersytetu wskazanych przez przełożonego, w szczególności współpraca z wydziałami w zakresie organizacji i planowania zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego i zajęć specjalistycznych na innych wydziałach, organizacja turniejów i eventów, zaangażowanie w promocję jednostki i Uniwersytetu, współpraca z samorządem studenckim, kołami naukowymi;
 - 9) organizacja konferencji, warsztatów metodycznych;
 - 10) nawiązywanie i rozwój współpracy z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami dydaktycznymi i sportowymi;
 - 11) członkostwo w krajowych i międzynarodowych organizacjach i towarzystwach, których cele statutowe związane są z działalnością jednostki;
 - 12) umiejętność współpracy w zespole;
 - 13) inne, szczególne osiągnięcia, takie jak opracowanie programu kursów komercyjnych, udział w realizacji projektów unijnych dla Uniwersytetu i macierzystej jednostki.
4. Przy rozpatrywaniu wniosku o awans na stanowisko profesora uwzględnia się w szczególności:
- 1) ocenę wykonywania obowiązków niezbędnych do prawidłowego prowadzenia zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (ocena opisowa bezpośredniego przełożonego);
 - 2) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez przełożonego (hospitacja);
 - 3) ocenę zajęć dydaktycznych dokonaną przez studentów (średnia ocen z ankiet studenckich z ostatnich czterech lat);
 - 4) opracowanie autorskich programów nauczania odpowiednich dla kierunku i rodzaju studiów oraz przygotowanie materiałów i pomocy dydaktycznych;
 - 5) opracowanie i realizacja różnorodnych programów edukacyjnych w zakresie rozwoju fizycznego, ruchowego i sportowego dla pracowników i studentów, także np. z wykorzystywaniem platformy edukacyjnej Moodle;
 - 6) autorstwo lub współautorstwo podręczników, skryptów, materiałów metodycznych;
 - 7) podnoszenie własnych kwalifikacji (ukończone i udokumentowane kursy, szkolenia, warsztaty itp. przydatne w działalności dydaktycznej i organizacyjnej);
 - 8) uczestnictwo w krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych;
 - 9) wystąpienia i wykłady w innych ośrodkach;
 - 10) organizacja konferencji, warsztatów i spotkań metodycznych;
 - 11) wykonywanie prac organizacyjnych na rzecz jednostki i Uniwersytetu wskazanych przez przełożonego, w szczególności współpraca z wydziałami w zakresie organizacji i planowania zajęć dydaktycznych z wychowania fizycznego i zajęć specjalistycznych na innych wydziałach, organizacja turniejów i eventów, zaangażowanie w promocję jednostki i Uniwersytetu, współpraca z samorządem studenckim i kołami naukowymi;
 - 12) organizacja konferencji, warsztatów metodycznych;
 - 13) nawiązywanie i rozwój współpracy z krajowymi i zagranicznymi ośrodkami dydaktycznymi i sportowymi;

- 14) umiejętność współpracy w zespole;
- 15) członkostwo w krajowych i międzynarodowych organizacjach i towarzystwach, których cele statutowe związane są z działalnością jednostki;
- 16) inne, szczególne osiągnięcia, takie jak opracowanie programu kursów komercyjnych, udział w realizacji projektów unijnych dla Uniwersytetu i macierzystej jednostki, naukowe i dydaktyczne, takie jak publikacje, prowadzenie zajęć w uczelni zagranicznej.